

公益財団法人国際音楽芸術振興財団
代表理事 麻生 泰 殿

Young Classical Artists
若手クラシック音楽家助成制度

活動完了報告書

(兼 会計報告書)

年 月 日

個人の方

氏 名

㊟

グループ・団体の方

グループ名・団体名

代 表 者

㊟

貴財団より助成のあった活動が完了いたしましたので、下記のとおり報告します。

| | |
|------|-----------------------|
| 助成活動 | ※完了した活動の内容を簡潔に記してください |
|------|-----------------------|

※今後の連絡に必要となりますので、全ての項目にご記入ください。

| | | | | |
|-----------|--------------------|--|------|--|
| 提出者に関する事項 | (フリガナ) 氏名 又は 名称 | | 生年月日 | 年 月 日 <small>※グループ・団体の場合は代表者の生年月日</small> |
| | (フリガナ) 提出担当者 | | | |
| | 住 所 | 〒 <small>※グループ・団体の場合は代表者の住所</small> | | |
| | 連絡先 ・ 郵送先 | 〒 (TEL) (FAX) (E-mail) | | |

※提出後の住所・連絡先変更の際は、速やかに事務局までご連絡ください。

II. 支出報告 (摘要欄には使途・数量・単価・工数等を具体的に記入して下さい)

| 費 用 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|-----|-----|
| (1) 費 | 万円 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| (2) 費 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| (3) 費 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| (4) 費 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| (5) 費 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| (6) 費 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合 計 | | |

※支出があったことを証する書類（領収証・請求書のコピー等）を添付してください。

記録写真等貼付欄（画像印刷可）

活動の様子を記録した写真等がある場合は、貼付してください。

※スペースが足りない場合は、別途添付してください。

資料は原則として返却いたしませんのでご了承ください。